

Livingston Izabal, 31 de Julio 2019

Licenciado:
Juan Alberto Monzón Esquivel
Vice-Ministro de Cultura
Su Despacho.

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnicos número 808-2019**. Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 42-2019**. Correspondiente al mes de julio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "A" número 000054**.

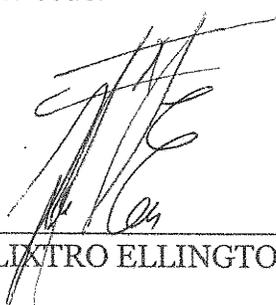
Actividades realizadas:

- a) Apoyar en coordinación de actividades para el programa de formación cultural garífuna en los distintos establecimientos meta de la sede salvaguarda Garífuna.
- b) Apoyar en entrevistas aplicadas a líderes comunitarios y expertos en temas de expresión cultural con coordinadora administrativa Jamie Norales.
- c) Apoyar en coordinación para actividad de la Limpieza del jardín botánico dentro de la sede salvaguarda garífuna, junto a practicante socioeducativa.
- d) Apoyar a técnica de INGUAT en logística para la creación de Mural en la sede Fomento y salvaguarda Garífuna.
- e) Apoyar en monitoreo a los formadores culturales garífunas en sus actividades dentro de las escuelas.
- f) Apoyar en Actividad de la feria del Mar para la presentación del grupo artístico y el componente de museografía.
- g) Apoyar en Elaboración de informes mensuales de formadores culturales de nuestra sede.

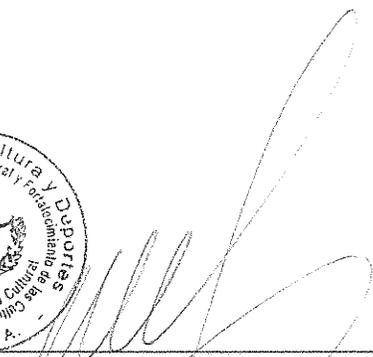
Resultados obtenidos:

- a) Apoyé en coordinación de actividades para el programa de formación cultural garífuna en los distintos establecimientos meta de la sede salvaguarda Garífuna.
- b) Apoyé en entrevistas aplicadas a líderes comunitarios y expertos en temas de expresión cultural con coordinadora administrativa Jamie Norales.
- c) Apoyé en coordinación para actividad de recolección de plantas medicinales Garífunas con tesista Kendra Bonilla.
- d) Apoyé a técnica de INGUAT en logística para la creación de Mural en la sede Fomento y salvaguarda Garífuna.
- e) Apoyé en monitoreo a los formadores culturales garífunas en sus actividades dentro de las escuelas.
- f) Apoyé en Actividad de la feria del Mar para la presentación del grupo artístico y el componente de museografía.
- g) Apoyé en Elaboración de informes mensuales de formadores culturales de nuestra sede.

F.


INEY CALIXTRO ELLINGTON ROJAS




Lic. Manuel Raxuléu Ambrocio
Director de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES